

Годишен отчет на Филиал-Силистра за календарната 2007 година

(Всички данни са към 31.12.2007)

1. Въведение

За Филиала календарната 2007 г. премина под знака на подготовката за акредитацията: подготовка на докладите – самооценка, преглед на учебната документация, разработване на учебни помагала, работа със студентите посредством активните форма на работа.

Полагат се усилия за организиране на бакалавърски и магистърски програми, тъй като без приходите от тях Филиалът не би могъл да функционира.

2. Управление на Филиала

2.1. Състав на ръководството

- Директор: Доц.д-р Илианка Христова Горанова
- Заместник-директор УР: Д-р Даниела Миткова Димова
- Административен директор: Даниела Тодорова Стоянова
- Заместник-главен счетоводител: Стойка Костова Костадинова
- Н-к "Стопански дейности": Румяна Иванчева Иванова

2.2. Проведени заседания на Учебно-научния съвет (най –важни решения, анализ на присъствията, поименно членове с повече от 30% отсъствия от ФС независимо от причината)

18 април 2006 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Експозе по отчета за 2005 година2. Учебни въпроси<ol style="list-style-type: none">2.1. Отстраняване на техническа грешка в учебен план на специалност Български език и чужд език – редовно обучение2.2. Утвърждаване на учебни програми3. Кадрови въпроси<ol style="list-style-type: none">3.1. Обявяване на конкурс за доцент по Български език3.2. Обявяване на конкурс за ръководител на Катедрата по филологически науки.4. Отчет на проекта по ФНИ за 2005 г.5. Финансови въпроси<ol style="list-style-type: none">5.1. Определяне на семестриални такси за специализации
2 май 2006 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Становище на УНС по проект за разкриване на нови специалности от професионално направление Педагогика на обучение по ...:<ul style="list-style-type: none">- Педагогика на обучението по информатика и английски език- Педагогика на обучението по информатика и френски език2. Учебни въпроси : обсъждане на учебни планове<ol style="list-style-type: none">2.1. Магистърска програма Организация и управление на образованието: редовна и задочна форма.2.2. Специализация Социално-педагогическа работа с рискови групи (към ЦПО) - задочна форма2.3. Специализация Човек и природа (ЦПО) - задочна форма3. Определяне на такси за квалификационни курсове и специализации към ЦПО
29 юни 2006 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Учебни въпроси<ol style="list-style-type: none">2.1. Обсъждане на учебен план за специалност Педагогика на обучението по информатика и английски език– редовна форма2.1. Обсъждане на учебен план за специалност Педагогика на обучението по информатика и френски език– редовна форма2. Кадрови въпроси<ol style="list-style-type: none">2.1. Обявяване на конкурс за асистент по Практически английски език2.2. Избор на ръководител на Катедрата по филологически науки.2.3. Предложение за промени в състава на Учебно-научния съвет3. Приемане доклад на председателя на Атестационната комисия
6 ноември 2006 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Кадрови въпроси.<ol style="list-style-type: none">1.1. Избор на асистент по практически английски език1.2. Промени в щатното разписание2. Приемане на доклади – самооценка за програмна акредитация на специалности от професионално направление "Педагогика на обучението по ..."3. Учебни въпроси<ol style="list-style-type: none">3.1. Потвърждаване предложенията на катедрите за възлагане на часове на щатни и хонорувани преподаватели3.2. Утвърждаване на учебни програми

В състава на УНС са включени представители на няколко основни звена: от Филиал-Силистра: проф. Сл. Иванов, доц. Ил. Горанова, д-р Р. Лебедова, доц. д-р Д. Миткова; от Педагогически факултет – проф. А. Момчилова, доц. Р. Русев, доц. Д. Цонева, доц. Зл. Здравкова, доц. Д. Дочев, доц. П. Стоянов; от Факултет ЕЕА: доц. Т. Стефанова, доц. Д. Попов, Факултет БМ – доц. Н. Коцев, доц. Сигалов, доц. М. Теодосиева; от Факултет МТ-доц. Ив. Желева, от Юридически факултет – доц. В. Пантелеев. Това налага заседанията да се провеждат в Университета, независимо от трудностите. Колегите са коректни към задълженията си за участие в заседанията, поради което отсъствията са сведени до минимум. Заседанията обикновено приключват в границите на час и половина-два: факт, който също има отношение към редовното посещение на заседанията.

Колегите от другите основни звена са съпричастни към въпросите, които се обсъждат в УНС и по които се вземат решения.

Всеки семестър се провеждат по две заседания на УНС. От дневния ред на заседанията е видно, че се разглеждат въпроси, които засягат дейността на Филиала и за които е необходимо решения на УНС: учебни планове, учебни програми, избор на хонорувани преподаватели, проекти по Фонд Научни изследвания, промени в щатното разписание.

2.3. Анализ на управлението (работа на деканския съвет, информиране на общността за взети решения, контрол върху взетите решения, анализ на отчетността, оплаквания и жалби);

- Работа на Директорския съвет: в Съвета участват – Директорът, зам.-директорът, ръководителите на катедрите; административният директор; зам.-главният счетоводител; началник “Стопански дейности”. В оперативен порядък Директорският съвет обсъжда проблемите в два динамични състава – директорът, зам.-директорът и административният директор и директорът, административният директор, зам.-главният счетоводител и началник “Стопански дейности”. Намирам такъв подход за резултатен – най-малкото за това, че се пести време.
- Информирание за взетите решения: периодично се провеждат сбирки с целия трудов колектив или с отделни звена, за които се отнасят решенията; периодични сбирки се провеждат и със студентски групи. Всички решения на колективните органи за управление се поставят на видно за студентите и преподавателите място, копия от решения на УНС или Ас се връчват на преподаватели или служители (срещу подпис), които имат отношение към отделни решения.
- Контрол върху взетите решения: все още няма утвърдена система за контрол върху взетите решения – особено в съдържателен план. Нещата се контролират по отношение спазване на сроковете.
- Оплаквания и жалби: официално депозирани от страна на студенти няма. Няма регистрирани жалби и оплаквания от преподаватели и служители.

2.4. Анализ на административното обслужване на преподаватели и студенти (Оценка на работата във факултетната канцелария, проблеми, ...)

През последните няколко години работата в Студентската канцелария е наблюдавана и контролирана пряко от Директора на Филиала : поради отговорността на документите, които се съхраняват в канцеларията; поради контактите с външни хора, които трябва да бъдат обслужвани възпитано и компетентно.

Регулярно на документацията в канцеларията се правят вътрешни одити, след които под контрола на Административния директор пропуските се отстраняват. Цялостен одит на главните книги се прави преди изготвянето на дипломите за завършено образование.

Работата в канцеларията студентите са оценили в проведена от нас анкета. На въпроса "Как оценявате качеството на обслужване в Студентската канцелария" 63% от участвалите в анкетата поставят оценка "отличен"; 29% - поставят оценка "мн. добър".

Проблемите в Студентската канцелария са от текущ характер и не се налага специално да бъдат обсъждани.

3. Кадрово състояние на ФИЛИАЛА

3.1. Академичен състав на основен трудов договор

Катедра	проф.	доц.	гл. ас.	ст. ас.	ас.	д-р	д-р на науките	ст. преп	преп	пом.-техн. сътр.
Катедра по филологически науки		3	5	2	1	4				1
Катедра по природоматематически науки		1	4	1					1	1
Общо		4	9	3	1	4			1	2

3.2. Други участници в учебния процес за годината

Катедра	брой гост-преподаватели от български ВУ	брой гост-преподаватели от други страни	Брой гост-лектори	Брой на хоноруваните преподаватели
КФН	1		13	14
КПМН				9

3.3. Други участници в научната и развойна дейност към факултета (в свободен текст се описват назначени научни и други сътрудници към звена във факултета): няма

3.4. Виждане за кадровото развитие по катедри в следващите 4 години:

Катедра по филологически науки

N		2007	2008	2009	2010
	Професор			2	3
	Доцент	3	4	5	6
	Гл.асистент	5	5	4	5
	Ст.асистент	2	2	2	3
	Асистент	1	1	1	1
	Техн. персонал	1	1	1	1
	Общо хабилитирани	3	4	7	9
	Общо нехабилитирани	9	8	7	10
	Общ брой преподаватели	12	12	15	19
	(брой нехабил)/(брой преп. общо)	9/12	8/12	7/15	10/19
	(брой тех.перс.)/(общ брой преп.)	1/12	1/12	1/15	1/19

Катедра по природоматематически науки

N		2007	2008	2009	2010
	Професор				
	Доцент				
	Гл.асистент	3	1		
	Ст.асистент	1	1		
	Асистент				
	Старши преподавател	1			
	Техн. персонал		1		
	Общо хабилитирани				
	Общо нехабилитирани		5		
	Общ брой преподаватели	5	5		
	(брой нехабил.)/(брой преп. общо)	5/5	5/5		
	(брой тех.перс.)/(общ брой преп.)	1/5	1/5		

3.5. Проведени семинари (брой на семинарните сбирки, към кои катедри, каква тематика)

Катедра	название на семинара	брой сбирки за годината
Филологически науки	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Представяне на проект „Социални компетенции” ▪ Обсъждане на докладите, предложени за включване в сборника в памет на проф. Славчо Иванов „Сборник в памет на проф. Славчо Иванов” ▪ Обсъждане на „Българската литература през Възраждането” - ръководство за упражнения по учебната дисциплина Българска литература II част с автор гл.ас. Галина Лечева с цел получаване на ISBN от Университетското издателство. 	3
Природо-математически науки	Иновации при подготовката и провеждането на педагогическите практики	2

3.6. Други мероприятия по повишаване на квалификацията на състава към Филиала

- П. Трендафилова - присъждане на научното звание „доцент” на 7 март 2007 г.
- Г. Лечева – сертификат за обучение по Програма " Укрепване на гражданското общество чрез инициативи за изграждане на капацитет в сферата на социалното законодателство на ЕС и усвояване на средства от Европейските структурни фондове" 21, 22, 23 май 2007 г. Гр. Поморие; от Агенция за икономическо развитие – ВАРНА; Сертификат за обучение по Програма за развитие на неправителствените организации и граждански групи на Фондация „Работилница за граждански инициативи” с финансовата подкрепа на CHARLESSTEWART MOTF FONDATION.

4. Учебна работа

4.1. Брой бакалаври (български студенти) по специалности, държавна поръчка

Специалности	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс	Брой дипломирани	Бр.отлож. защитата
Педагогика на обучението по български език и френски език	15	11	7	12	12	-
Педагогика на обучението по български език и английски език	28	11+1	17+4	9+7	7	-
Педагогика на обучението по физика и информатика	11	9	12	8	8	-
Педагогика на обучението по биология и информатика	-	-	-	5	15	-
Маркетинг	-	-	18	-	-	-
Стопанско управление	-	-	17	-	-	-
Общо	54	31	71	34		

4.2. Брой бакалаври (български студенти) по специалности, обучаващи се по индивидуален учебен план за придобиване на ОКС “бакалавър” след ОКС “специалист”

Специалности	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс	Брой дипломирани	Бр.отлож. защитата
Педагогика на обучението по български език и френски език	3	3	9	-	4	-
Педагогика на обучението по български език и английски език	-	1	-	-	1	-
Общо	3	4	9	-	5	-

4.3. Брой бакалаври (български студенти) по специалности, обучаващи се по индивидуален учебен план за придобиване на второ висше образование

Специалности	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс	Бр. дипломирани	Бр.отлож. защитата
Педагогика на обучението по български език и английски език	15	6	14	-	13	-
Общо	15	6	14	-	13	-

4.4. Брой магистри (български студенти) по специалности

Специалност	2 курс			3.курс			Бр.отлож. защитата	Бр. дипломирани
	Държ. Поръч.	Платена форма	общо	Държ. Поръч.	Платена форма	общо		
Стопанско управление	-	-	-	-	18	18	-	27
Организация и управление на образованието	-	11	11	-	-	-	-	-
Социално-педагогическа работа с деца и семейства	-	12	12	-	-	-	-	14
Информатика и компютърни технологии в обучението	-	8	8	-	-	-	-	7
Общо	-	31	31	-	18	18	-	48

4.5. Брой бакалаври (чуждестранни студенти) по специалности

Специалност	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс	Бр. дипломирани	Бр.отлож. защитата
Няма	-	-	-	-	-	-

4.6. Брой магистри (чуждестранни студенти) по специалности

Специалност	1.курс	2.курс	Бр. дипломирани	Бр.отлож. защитата
Няма	-	-	-	-

4.7. Среден успех бакалаври

Специалност	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс
Педагогика на обучението по български език и френски език	4,28	4,79	3,95	4,46
Педагогика на обучението по български език и английски език	4,89	4,43	4,74	4,58
Педагогика на обучението по физика и информатика	3,99	3,93	3,96	4,68
Педагогика на обучението по биология и информатика	-	-	3,23	4,74
Маркетинг	-	4,25	-	-
Стопанско управление	-	4,64	-	-

4.8. Среден успех магистри

Специалност	1.курс	2.курс
Стопанско управление	-	5,03
Организация и управление на образованието	5,44	-
Социално-педагогическа работа с деца и семейства	5,47	5,96
Информатика и компютърни технологии в обучението	4,68	-

4.9. Брой прекъснали бакалаври

Специалност	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс
Педагогика на обучението по български език и английски език	2	2	2	-
Педагогика на обучението по физика и информатика	1	-	-	-

4.10. Брой прекъснали магистри по специалности

Специалност	1.курс	2.курс
Стопанско управление	-	1

4.11. Брой презаписали бакалаври

Специалност	1.курс	2.курс	3.курс	4.курс
Педагогика на обучението по български език и английски език	-	1	-	-

4.12. Брой презаписали магистри по специалности

Специалност	1.курс	2.курс
Няма	-	-

4.13. Брой преминали бакалаври в по-горен курс с един изостанал изпит

Специалност	2.курс	3.курс	4.курс
Педагогика на обучението по български език и английски език	1	4	-

4.14. Брой преминали бакалаври в по-горен курс с два изостанали изпита

Специалност	2.курс	3.курс	4.курс
Педагогика на обучението по български език и английски език	-	1	-

4.15. Състояние на докторантите

Катедра	приети през годината		Общо обучавани към 31.12.2007		Защитили	Отчислени	
	Бълг.	Чужд.	Бълг.	Чужд.		С право на защита	Без право на защита
КФН	-						
КПМН	-						

4.16. Брой атестирани през годината докторанти

Катедра	Общо обучавани	слаба оценка	задоволителна оценка	добра оценка	Много добра оценка
КФН	-				
КПМН	-				

4.17. Проведени анкети сред студентите и преподавателите, засягащи учебната работа във Филиала. Анализ на резултатите.

Периодично се провеждат анкетни проучвания на студентското мнение, относно качеството на цялостния процес на обучение по унифициран за Университета въпросен лист. За отчетния период анкета е проведена през май 2006 година. Резултатите са обобщени и обсъдени на заседание на катедрените съвети. Документацията се съхранява в Катедрите.

Анализът на резултатите показва:

- по-висок процент на посещаемост на учебните занятия, по които се прави проверка за присъствието;
- положителна оценка на трудовата дисциплина на преподавателите, академичната етика и атмосфера;
- нарастване броят на студентите, които преценяват като обективни контрола и оценката на знанията;
- много малък дял от извънучебното време, което студентите отделят за самостоятелно усвояване на знания;
- недостатъчно включване на студентите в научно-изследователска дейност.

Предприетите коригиращи действия са по посока на:

- повишаване визискателността на преподавателите по отношение на присъствието на студентите на учебни занятия и активните форми на обучение;
- засилване на контролът върху начина и съдържанието на изпитните процедури и оценката на резултатите;
- повишаване дела на задачите за самостоятелна работа с творчески характер и включване на повече студенти в различни форми на научно-изследователска работа.

4.18. Курсове за квалификация инициирани от Филиала (посочва се броят и наименованието им, принос на факултета в продължаващото обучение).

- Специализация “Социално-педагогическа работа с рискови групи - предназначена за специалисти с професионална квалификация “учител”.
- Специализация “Човек и природа” - предназначена за специалисти с висше образование и професионална квалификация “учител” по специалностите “Педагогика на обучението по биология и химия”, “Педагогика на обучението по химия и физика”, “Педагогика на обучението по физика и математика”, “Физика”, “Биология”, “Химия”.

4.19. Анализ на учебната работа (обновяване на учебната документация; състояние на натоварването на катедрата; подготовка на нови учебни материали и др., сравнение с предходни 2-3 години).

От учебната 2006/2007 година обучението се провежда по нови учебни планове. Въведена е ECTS кредитната система и активни форми на обучение по всички учебни дисциплини. В съдържанието и структурата на учебния план са отразени тенденциите за повишаване дела на самостоятелната работа и практическата подготовка на студентите.

В съответствие с новия учебен план е в ход процедурата по обновяване на учебните програми.

В резултат от работата по проекти към фонд “Научни изследвания” са разработени дидактически материали и издадени учебни помагала, които се използват активно в процеса на обучение.

4.20. Анализ на учебната работа (обновяване на учебната документация; състояние на натоварването на катедрата; подготовка на нови учебни материали и др., сравнение с предходни 2-3 години)

Катедра	Брой проверки	Забележка
КФН		Такива са правени от директора на Филиала
КПМН	4	

Резултатите от проверките се обобщават и заедно с предложения за коригиращи действия се предоставят на ръководството на Филиала.

Възприета е практиката за периодични срещи на ръководството на Филиала със студенти и преподаватели по въпроси, свързани с организацията на учебния процес и изпитните процедури.

5. Научна работа

5.1. Публикации и други научни постижения

5.1.1. Публикувани научни статии

Катедра по филологически науки	В межд. спис. с импакт фактор	В межд. Спис. с аноним. реценз.	В български списания	В годишници	общо
ОБЩО		1	1	1	3

Катедра	В межд. спис. с импакт фактор	В межд. Спис. с аноним. Реценз.	В български списания	В годишници	общо
Катедра по филологически науки	2	1	4	10	17
Катедра Природоматематически науки	-	-	-	-	-

5.1.2. Отпечатани доклади и други прояви

Катедра	Научни конференции с межд. участие	Национални научни конференции	Други форуми	Студентски публикации или доклади	Публикации в периодичния печат
Филологически науки	6	4	11	9	6
Природоматематически науки	-	-	-	11	11
Общо	6	4	11	20	17

5.1.3. Учебници и учебни пособия, монографии, патенти

Катедра	Учебници	Учебни пособия	Монографии	Патенти	Авторски свидетелства
Филологически науки	-	1	-	-	-
Природоматематически науки	-	-	-	-	-
Общо		1			

5.1.4. Други издания и публикации (описват се други, невключени в таблиците приноси на академичната общност)

6. Финансирани теми

6.1. Финансирана научна тематика по катедри

Тема	КФН	приходи за годината в лв.	брой участници от РУ	вид	Възложител	Забележка
Обучение в социални компетенции	КФН - Сектор чужди езици	Собствени – 8898 лв.	3	3	ЕС	
DVD_ROM 2005-2008			2	3		
Търся, откривам, използвам			3	3		
Езикът на българите – съхранена духовност	КФН					
Двустранно споразумение за обмен на преподаватели и студенти с Тараклийския държавен университет						
Изграждане на Научен център "Св. Дазий Доростолски" – II част	КФН	1.Собствени (от дарения) – 1810 лв. 2.Университетски (от ФНИ) – 2000 лв.	6	1	РУ	Краен продукт – „Известия (книга II) на НЦ „Дазий Доростолски“. ISBN 9789547 591844
Разработване на система за управление на качеството на практическите дейности на студентите	КФН ПМН	Университетски (от ФНИ) – 2220 лв.	11	1	РУ	Краен продукт – учебно помагало в подготовка за печат

6.2. Финансови резултати (приходи за годината в лв.)

Проект	от НИС	от ФНИ	Национ. прогр.	по межд. прогр.	Общо	приходи на член от акад. състав на катедрата
СК DVD_ROM Търся...				8898	8898	889,80
Езикът..						
Силистра - Таракли						
Дазий		2000			3810	381
Учебна практика		2220			2220	222

6.3. Организиранни научни прояви от Филиала

- Катедрата по филологически науки съвместно с Научния център "Св. Дазий Доростолски" организира и проведе Международна кръгла маса „Диалози с времето” в памет на своя колега и дългогодишен ръководител проф. д-р Славчо Иванов. По време на научното мероприятие беше представена Книга II от поредицата „Известия на НЦ „Св. Дазий Доростолски”. Силистра, 2007 г.
- Презентация на *Сборник в памет на проф. д-р Славчо Иванов, Изд. "Фабер", 2007. на Международна научна конференция, организирана от НЦ „Св. Дазий Доростолски”*
- Презентация на *Българската литература през Възраждането*. Издателство на Русенски университет. 2007 пред учители, преподаващи бълг. език и литература в X клас.
- *Кръгла маса* от работата по проект "Езикът на бесарабските българи – съхранена духовност и неизвестно бъдеще" към НДФ "13 века България". Силистра, 2007г.
- *Публична сказка* на гл.ас. д-р Р. Лебедова и Владислав Димитров – студент, по повод 130 г. от рождението на Елин Пелин;
- Запознаване на обществеността на гр. Силистра с Националната програма да развитие на училищното образование и предучилищното образование и подготовка 2006 – 2015г., в навечерието на учителската стачка, чрез страниците на в. „Избор”. Автор гл.ас. Галина Лечева.
- Изготвяне на тематична страница във в. "Дръстър" по повод 160 г. от рождението на Хр. Ботев. Автор д-р Р. Лебедова.
- Изготвяне на тематични страници във в. „Избор”, посветени на фолклорните обреди, свързани с празнуването на Коледа и Нова година и особеностите на трите деноминации на християнството – в търсене на националната ни идентичност. Автор гл.ас. Галина Лечева.

6.4. Научна дейност от общ характер

6.4.1. Рецензиране на монографии, учебници, учебни помагала:

доц. Т. Георгиева – рецензиране на монографията "Култура на речта", Силистра, 2007 г. с автор проф. Иван Недев;

6.4.2. Рецензиране на статии за научни списания и сборници с трудове:

доц. Т. Георгиева - рецензиране на 3 статии за сборника *Научни трудове на Русенския университет "Ангел Кънчев"*;

6.4.3. Рецензиране на дисертационни трудове и материали за хабилитиране:

- доц. Т. Георгиева:
 - ✓ Отзив за хабилитационен труд на тема “Семантично усложняване на българското просто изречение чрез адвербиализации и номинализации” на Яна Иванова Пометкова, 2007.
 - ✓ Отзив на дисертация за придобиване на образователна и научна степен „доктор”: „Формиране на фонематичен слух у 9–10-годишни деца, изучаващи английски език в начален етап” на Цветелина Харакчийска, 2007;
- доц. П. Трендафилова:
 - ✓ Отзив за хабилитационен труд на тема “Семантично усложняване на българското просто изречение чрез адвербиализации и номинализации” на Яна Иванова Пометкова, 2007.
 - ✓ Отзив на дисертация за придобиване на образователна и научна степен „доктор”: „Формиране на фонематичен слух у 9–10-годишни деца, изучаващи английски език в начален етап” на Цветелина Харакчийска, 2007;

6.4.4. Рецензиране на проекти по национални и международни програми:

- доц. Т.Георгиева
 - ✓ Рецензиране на проект по Фонд Научни изследвания на тема “Михаил Арнаудов – личност, идеи, творчество” с ръководител доц. д-р Руси Русев;
 - ✓ Рецензиране на проект по Фонд Научни изследвания на тема “Михаил Арнаудов – личност, идеи, творчество” с ръководител доц. д-р Руси Русев;
- доц. П. Трендафилова
 - ✓ рецензиране на проект по Фонд Научни изследвания на тема “Михаил Арнаудов – личност, идеи, творчество” с ръководител доц. д-р Руси Русев;

6.4.5. Участие в организационен или програмен комитет на конференция:

- Т. Георгиева – участие в Организационния комитет на МНЧ`07;
- Г. Лечева – участие в Организационния комитет на МНЧ`07;

6.4.6. Участие в редакционна колегия на научно списание или сборник:

- доц. Т. Георгиева – участие в съставителството на *Известия на Научния център “Св. Дазий Доростолски” – книга II. 2007;*
- доц. П. Трендафилова – участие в съставителството на *Известия на Научния център “Св. Дазий Доростолски – книга II. 2007”;*
- гл. ас. д-р Р. Лебедова – участие в съставителството на *Сборник в памет на проф. д-р Славчо Иванов, Изд. “Фабер”, 2007.*
- Гл. ас. Галина Лечева – коректор на *„Езикът на българите – съхранена духовност”. Силистра. 2007. ISBN 9-789547-591790*
- Доц. Илияна Горанова – редактор на *“Езикът на българите – съхранена духовност”. Силистра. 2007. ISBN 9-789547-591790*

6.5. Анализ на научната работа във Филиала, сравнение с предходни 2-3 години:

- един доцент, хабилитиран през периода
- едно учебно помагало

7. Материално техническа база

През календарната година се подобри компютърното и информационното обслужване във Филиала.

Аудиторни и лабораторни площи

Вид	брой зали	общ брой работни места	обща площ, м ²
Лекционни зали	3	108	123
Специализирани лаборатории	3	44	105
Методически комплекс по физика	3	43	114
Компютърни зали и зала за свободен достъп	3	42	120
Преподавателски кабинети	7	7	127
Общо работни места и площ за студенти		253	479

- Аудиторната площ за учебна заетост на 1 студент е 10,2 м² (този показател е изчислен при брой обучавани в момента студенти - 47)
- Броят работни места за аудиторна и лабораторна работа е 538 места;
- Лабораторната площ за изследователска дейност на 1 преподавател от специалността в катедрата е 18 м²;
- Броят компютри за специалността е 47;
- Площта в м² на компютърни зали за 100 студента е 253 м² (този показател е изчислен при обучавани 47 студента и обща площ на компютърните зали 120 м²)

В следващата таблица е представена материално-техническата база за дисциплините от направление Информатика.

Предназначение на залата	№ на залата	Брой компютри	Брой работни места	Площ, м ²	Специфично обзавеждане
Компютърна зала за обучение	430	8	16	50	Pentium 4/1800 MHz; HDD-80GB; RAM 256MB; CD; Monitor 17" в мрежа с Internet -512Kb/s
Компютърна зала за обучение	441	8	16	50	Pentium 3/866 MHz; HDD-20GB; RAM 256MB; CD; Monitor 17"в мрежа с Internet – 512Kb/s
Компютърна зала свободен достъп	433	5	10	20	Pentium 1/200 MHz; HDD 2GB; RAM 32MB; Monitor 15"
Кабинет със Server	431	1	2	20	Duron 1100 MHz; RAM 384 MB; HDD 2MB; Printer EPSON EPL 5900; Scanner-HP ScanJet3400C; в мрежа с Internet – 512Kb/s
Аудитория по информатика	435		30	40	

Софтуерното оборудване на компютърната техника.

Дисциплина	Софтуерен продукт
Компютърни технологии	MS Windows XP; Office XP
Увод в програмирането 1 част	Turbo Pascal 7.0
Увод в програмирането 2 част	Borland C++ 4.52
Обектно-ориентирано програмиране	Borland C++ 4.52
Бази от данни	Microsoft Access XP
Компютърни архитектури	Симулираща програма TOM
Практикум по издателски системи/ Практикум по операционни системи	QarkXPress
Структура от данни и програмиране	Borland C++ 4.52
Компютърни мрежи и комуникации	Networking Essentials
Ресурсно базирано ООП	Java 1.3; TextPad
Компютърна графика и обработка на изображението	Photoshop CS 8.0
Мултимедийни системи и Web дизайн	Flash 5; Dreamweaver MX Trial; HTML
Визуална среда за програмиране (V B, или др.) Визуална среда за програмиране (V C++) Визуална среда за програмиране (DELPHI или др.)	VB; VC++; Delphi 5

8. Други дейности, осъществявани от ФИЛИАЛА

- Доц. Т. Георгиева и доц. П. Трендафилова - посещение на културни паметници, природни и исторически забележителности в гр. Силистра и околността за участниците във II международна конференция, посветена на паметта на проф. Сл. Иванов, организирана от НЦ „Св. Дазий Доростолски”.
- Гл. ас. д-р Р. Лебедова –екскурзия със студенти до Дом-паметник “Йордан Йовков” и Добруджански етнографски комплекс – гр. Добрич
- Гл. ас. Ц. Балевска - участие в комисия за кандидатстудентска реклама на РУ
- Доц. Ил. Горанова, гл ас. Ц.Балевска – работа с базови учители

9. Изводи и препоръки

9.1. Икономически промени

Ръководителите на проекти по ФНИ и програми на ЕС самостоятелно да управляват изпълнението на бизнес плановете си.

9.2. Промени в учебно-възпитателния процес:

- толериране на колегите, въвеждащи в образователния процес иновационни технологии на работа, споделяне на работещи практики;
- „стопляне на връзките” – нова маркетингова програма за комуникация с местната власт и медиите с цел включване на местния и регионален бизнес, община Силистра и област Силистра в повишаване конкурентноспособността на специалностите, осигурявани от Филиала на национално и международно ниво;
- хармонизиране на изискванията за разработване и отчитане на активните форми на обучение на ниво Катедра и Филиал ;

- включване в комплексните информационни системи за управление на учебния процес в катедри, факултети и ректорат;
- разработване на дистанционна форма на обучение на специалностите, управлявани от Катедрите;
- разширяване техническите възможности и информационните ресурси на Катедрите;
- запознаване с колегите от Катедра Български език, литература и изкуства на Университета, сдружаване със сродни катедри от Шуменски и Великотърновски университети;
- прозрачност в дейността на Центъра за продължаващо обучение в Силистра;

9.3. Промени в научно-изследователската и кадрова дейност

- работа по изследователски проекти и програми, предоставени от бизнес средите;
- включване в изграждането на Post Doc системата на Университета с цел стимулиране продължаването на научните изследвания;
- координиране на бизнес интересите в областта и региона с науката;
- ежегодно представяне на проекти за участие в конкурси на НФНИ-МОН от екипи, сформирани от членове на Катедрата, Филиала, общината, областта, бизнеса;
- ежегодно участие на научни колективи в конкурси на програми, финансирани от Европейския съюз - ориентиране на колектива към трансгранично партньорство;
- подобряване възрастовата структура на кадровия потенциал.

9.4. Социални промени

Нормални условия за работа на всички преподаватели, служители, студенти - НЕ на перманентния студ в сградата, уютно място за здравословно хранене в рамките на работния ден;

9.5. Промени в управлението

Ръководителят на Катедрата да е лидер, работещ в екип с директора на Филиала в изпълнение мисията на Катедрата и просперитета на Филиала.